ACTA DE SESIÓN ORDINARIA COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO RECURSOS FEDERALES
01 de abril de 2022

En la Ciudad de Calvillo, Ags., siendo las 12:40 horas, del día 01 de abril de dos mil ventidos, reunidos los miembros que integran el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Calvillo, en la sala de Juntas del Edificio "García Frausto", ubicada en el campus de la Universidad, ubicada en Carretera al Tepetate No. 102, Colonia El Salitre, Municipio de Calvillo, Aguascalientes, con la finalidad de llevar a cabo la 1ª Sesión Ordinaria, la cual se convocó bajo el siguiente:----------

----------**Orden de día**----------

1. **Lista de Asistencia y verificación de Quórum.**
2. **Lectura y Aprobación del Orden del Día.**
3. **Analisis y Aprobación del Plan Anual de Adquisiciones para el Ejecicio Fiscal 2022.**
4. **Asuntos Generales.**

----------**Desarrollo de la Sesión**----------

PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.- ***LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.***----------

Interviene el LIC. Javier Valdivia Díaz, Presidente del Comité.- Bienvenidos, damos por iniciada la 1ª Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Calvillo (Recursos Federales); solicito al L.C. Noé Rodríguez Martínez, Director de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo de este Comité, proceda al pase de lista.----------

Interviene el L.C. Noé Rodríguez Martínez, Director de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo del Comité. - Procedo al Pase de lista: ----------

LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ. *Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Calvillo.*	PRESENTE
L.C. NOÉ RODRÍGUEZ MARTÍNEZ. *Secretario del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Calvillo.*	PRESENTE
C.P. CECILIA PEDROZA SORIA. *Vocal Coordinadora de Contabilidad y Finanzas de la Universidad Tecnológica de Calvillo.*	PRESENTE
MCE. MARCO ANTONIO ZEPEDA LOBATO. *Vocal Jefe de Departamento de Planeación de la Universidad Tecnológica de Calvillo.*	PRESENTE
TSU DANIEL ROJAS SALAZAR *Vocal Coordinador de Adquisiciones de la Universidad Tecnológica de Calvillo.*	PRESENTE
LIC. GISELA JESSICA GALLEGOS RUIZ. *Asesor Jefa del Departamento Jurídico de la Universidad Tecnológica de Calvillo.*	PRESENTE

C.P DULCE MARÍA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ PRESENTE
Asesor Titular de la Unidad Auditora del Órgano Interno de Control de la Universidad.

DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. **-** Interviene el L.C. Noé Rodríguez Martínez, Secretario Ejecutivo del Comité. - Informo a la Presidencia que se cuenta con la presencia de **siete** de los **ocho** integrantes del Comité, CINCO con voz y voto y DOS con voz pero sin voto, por lo que existe quórum legal para celebrar la presente sesión.----------
Interviene el **LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ**, Presidente del Comité.- Esta Presidencia Declara que existe quórum legal para continuar con el Orden del Día; les pido sirvan manifestar su conformidad levantando la mano.----------
SOMETIDO A VOTACIÓN, ES APROBADO POR UNANIMIDAD.----------

SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. *LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.*
Interviene el LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ, Presidente del Comité.- solicito al L.C. Noé Rodríguez Martínez, Director de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo de este Comité, proceda a dar lectura al Orden del Día.----------
Interviene el L.C. Noé Rodríguez Martínez, Director de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo del Comité. - Doy lectura al Orden del Día: *Orden de día* ***1.-*** *Lista de Asistencia y verificación de Quórum,* ***2.-*** *Lectura y Aprobación del Orden del Día,* ***3.-*** *Análisis y Aprobación del Plan Anual de Adquisiciones para el Ejercicio Fiscal 2022,* ***4.-*** *Asuntos Generales.* ----------
Interviene el LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ, Presidente del Comité.- No habiendo ninguna modificación a realizar al Orden del Día, se somete el mismo a consideración de todos Ustedes, quienes estén de acuerdo, favor de manifestarlo levantando la mano.----------
---
SOMETIDO A VOTACIÓN, ES APROBADO POR UNANIMIDAD.----------

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. - *Análisis y Aprobación del Plan Anual de Adquisiciones para el Ejercicio Fiscal 2022.* **----------**
Interviene el LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ, presidente del Comité. - En este punto, solicito atentamente al L.C. Noé Rodríguez Martínez, Director de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo de este Comité, exponga lo relativo al *Plan Anual de Adquisiciones para el Ejercicio Fiscal 2022.* ----------
Interviene el L.C. Noé Rodríguez Martínez, Director de Administración y Finanzas y Secretario Ejecutivo del Comité. – "Que, derivado de la revisión del analítico presupuestal emitido por la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas de acuerdo al Convenio Específico para la Asignación de los Recursos Financieros para la Operación de las Universidades Tecnológicas del Estado de Aguascalientes para el Ejercicio Fiscal 2022 y en cumplimiento del Artículo 18 Y 24 de la LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, en la que menciona que:

Artículo 18. En la planeación de las adquisiciones, arrendamientos y servicios que pretendan realizar sujetos a que se refiere las fracciones I a VI del artículo 1 de esta Ley, deberá ajustarse a:

I. Los objetivos y prioridades del Plan Nacional de Desarrollo y de los programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales que correspondan, así como a las previsiones contenidas en sus programas anuales, y

II. Los objetivos, metas y previsiones de recursos establecidos en el Presupuesto de Egresos de la Federación o, en su caso, al presupuesto destinado a las contrataciones que los fideicomisos públicos no considerados entidades paraestatales prevean para el ejercicio correspondiente.

Artículo 24. La planeación, programación, presupuestación y el gasto de las adquisiciones, arrendamientos y servicios se sujetará a las disposiciones específicas del Presupuesto de Egresos de la Federación, así como a lo previsto en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y demás disposiciones aplicables y los recursos destinados a ese fin se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia, honradez e imparcialidad para satisfacer los objetivos a los que fueren destinados.

Así como lo dispuesto en la LEY ORGÁNICA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CALVILLO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

ARTÍCULO 3°.- La Universidad, deberá adherirse al Subsistema de Universidades Tecnológicas de la Secretaría de Educación Pública, en los términos del convenio de Coordinación para la Creación, Operación y Apoyo Financiero de la Universidad Tecnológica de Calvillo, celebrado entre el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Educación Pública, y el Gobierno del Estado de Aguascalientes.

ARTÍCULO 14.- El Consejo Directivo de la Universidad tendrá las facultades y obligaciones siguientes:

VIII. Vigilar el cumplimiento del convenio al que hace referencia el Artículo 3° del presente Decreto;

Mencionando que el Plan Anual de Adquisiciones es parte del convenio al que hace referencia el Artículo 3° y 14, se presenta dicho documento y solicito a este Comité se sirva analizar documento, y considere la aprobación del mismo para el ejercicio fiscal 2022, cabe mencionar que para la única partida presupuestal que se hará uso es la 311 Energía Eléctrica.

En este contexto se somete a consideración de este Comité, la aprobación del Plan Anual de Adquisiciones de la Universidad Tecnológica de Calvillo para el Ejercicio Fiscal 2022: ----------
---

Interviene el LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ, Presidente del Comité.- Luego entonces, el monto que se pretende ejercer en cuanto a recursos federales para la partida antes mencionada, para el ejercicio fiscal es por la cantidad de $244,284.00 (DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL, DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS 00/100 M.N.); exhibiendo no existir ningún inconveniente y estar de acuerdo con los planteamientos en virtud de lo anteriormente expuesto; al respecto, pido a quienes estén por la afirmativa se sirvan manifestarlo levantando la mano.----------
---

SOMETIDO A VOTACIÓN, **ES APROBADO POR UNANIMIDAD.**----------
---

CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA. - *ASUNTOS GENERALES.* ----------

Interviene el LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ, presidente del Comité. - me dirijo a los integrantes de este Comité con el fin de preguntar si existen asuntos generales a tratar en esta sesión. ----------
Manifestando por unanimidad los presentes que no existen Asuntos Generales que tratar en esta Sesión ordinaria. ----------

Interviene el LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ, Presidente del Comité.- Habiendo sido agotados todos los puntos del Orden del Día de esta Sesión Extraordinaria, se da por concluida, siendo las 13:10 horas del día de su inicio., firmando de conformidad los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para su constancia.----------

PRESIDENTE

LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ.
Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Calvillo.

SECRETARIO EJECUTIVO

L.C. NOÉ RODRÍGUEZ MARTÍNEZ
Director de Administración y Finanzas y Secretario del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Calvillo.

VOCALES CON VOZ Y VOTO:

C.P. CECILIA PEDROZA SORIA
Coordinadora de Contabilidad y Finanzas de la Universidad Tecnológica de Calvillo.

MTRO. MARCO ANTONIO ZEPEDA LOBATO
Encargado del Departamento de Planeación de la Universidad Tecnológica de Calvillo.

TSU DANIEL ROJAS SALAZAR
Coordinador de Adquisiciones de la Universidad Tecnológica de Calvillo.

ASESORES:

C.P DULCE MARÍA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
Titular de la Unidad Auditora del Órgano Interno de Control de la Universidad Tecnológica de Calvillo.

LIC. GISELA JESSICA GALLEGOS RUIZ.
Jefa del Departamento Jurídico de la Universidad Tecnológica de Calvillo.

CALVILLO, AGUASCALIENTES, A 01 DE ABRIL DE 2022.

---------- **F I N D E L T E X T O** ----------

Plan Anual de Adquisiciones 2022

Fecha de elaboración: 01/04/2022

No.	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO GENERAL	MONTO DE LA COMPRA ANUAL	PERIODICIDAD DEL CONSUMO	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE ACUERDO AL MONTO	COMENTARIOS ADICIONALES
1	4	345	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	$ 62,000.00	ANUAL	Licitación Publica	Compra consolidada en SAE
2	6	144	SEGURO DE VIDA DEL PERSONAL	69,276.09	ANUAL	Licitación Publica	Compra consolidada en SAE
3	4	261	CONSUMO DE COMBUSTIBLE (GASOLINA)	230,000.00	SEMANAL	Adjudicación directa	
4	4	358	SERVICIO DE LIMPIEZA	411,100.00	MENSUAL	Licitación Publica	Compra consolidada en SAE
5	6	338	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	310,068.00	MENSUAL	Invitación a cuando mennos tres personas	Compra consolidada en SAE
6	4	246	MATERIALES ELECTRICOS	15,000.00	VARIABLE	Ejercicio directo	
7	4	291	MATERIALES, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO	13,751.80	VARIABLE	Ejercicio directo	Se incluyen varios conceptos
8	4	325	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE AGUASCALIENTES	539,500.00	MENSUAL	Invitación a cuando menos tres personas	Transporte para personal y alumnos
9	4	358	DRENAJE: LIMPIEZA DE FOSA SÉPTICA Y BIODIGESTORES	11,200.00	ANUAL	Ejercicio directo	
10	4	311	ENERGÍA ELÉCTRICA	100,000.00	MENSUAL	Ejercicio directo por excepción	
11	5	311	ENERGÍA ELÉCTRICA	244,284.00	MENSUAL	Ejercicio directo por excepción	
12	4	314	TELEFONÍA FIJA	36,000.00	MENSUAL	Ejercicio directo por excepción	
13	4	317	SERVICIO DE CONEXIÓN A INTERNET	8,800.00	MENSUAL	Adjudicación directa por tabla comparativa	
14	4	323	ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN LÁSER COLOR Y B/N	50,000.00	MENSUAL	Ejercicio directo	
15	4	211	MATERIAL DE PAPELERÍA	79,150.00	VARIABLE	Adjudicación directa por tabla comparativa	
16	4	211	PAPELERIA PARA TITULOS	24,150.00	ANUAL	Ejercicio directo	

17	4	214	CONSUMIBLES PARA IMPRESORAS Y ACCESORIOS PARA EQUIPOS DE TECNOLOGIAS	30,000.00	CUATRIMESTRAL	Ejercicio directo	
18	4	327	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	250,000.00	ANUAL	Adjudicación directa por Tabla comparativa	
19	4	382	EVENTO DE GRADUACION	135,000.00	ANUAL	Ejercicio directo por monto	Se incluyen varios conceptos
20	4	382	EVENTOS PARA PERSONAL	90,000.00	ANUAL	Ejercicio directo por monto	Se incluyen varios conceptos
21	4	216	MATERIAL DE LIMPIEZA	50,000.00	CUATRIMESTRAL	Ejercicio directo	
22	4	217	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA	25,010.00	VARIABLE	Ejercicio directo	
23	4	382	EVENTOS ACADÉMICOS Y VINCULACIÓN	27,734.00	VARIABLE	Ejercicio directo	
24	4	392	IMPUESTOS Y DERECHOS POR EXPEDICIÓN DE CEDULAS	17,390.00	ANUAL	Ejercicio Directo por excepción	
25	4	362	ACTIVIDADES Y ARTÍCULOS DE PROMOCIÓN	192,000.00	VARIABLE	Adjudicación directa por tabla comparativa	
26	4	221	CONSUMOS DE ALIMENTOS	31,500.01	VARIABLE	Ejercicio directo	
27	4	383	CONGRESOS Y CONVENCIONES	37,000.00	VARIABLE	Ejercicio directo	
28	4	385	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	3,700.00	VARIABLE	Ejercicio directo	Autorizado solo para rectoría
29	4	370	SERVICIOS D E TRASLADO Y VIÁTICOS	103,800.00	VARIABLE	Ejercicio directo	
30	4	331	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA	204,680.00	VARIABLE	Ejercicio directo	Los servicios requeridos son diversos
31	4	333	SERVICIOS DE CONSULTORIA	78,500.00	VARIABLE	Ejercicio directo	
32	4	334	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	40,000.00	VARIABLE	Ejercicio directo	
			TOTAL	**$ 3,520,593.90**			

Fuente de	
4	Propios
5	Federal
6	Estatal
7	Remanentes

Elaboró

C.P NOÉ RODRÍGUEZ MARTÍNEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Revisó

LIC. JAVIER VALDIVIA DÍAZ
RECTOR